

# CODIGO ETICO



***C/ Luis Vives esquina Ronda del Est,2  
46470 Catarroja (valencia)  
Tfno: 963211342  
Numero del Ministerio del Interior 610156***

***LA VOZ DEL TERCER SECTOR ES LA EXPRESIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES DE LAS PERSONAS***



# INDICE

1. PRESENTACIÓN
2. MISIÓN
3. VISIÓN
4. OBJETIVO
5. PRINCIPIOS
6. VALORES
7. CONCEPTOS
8. ESTUDIO DE LOS VALORES
9. CONCLUSIONES



EL VOLUNTARIADO ES UNA ACCIÓN RICA Y PLURAL ORGANIZADA PARA CONSEGUIR UNOS FINES PROPUESTOS, A TRAVÉS DE PROYECTOS Y EN EL MARCO DE UNA ORGANIZACIÓN

## **1. *Presentación.***

Los principios, valores, creencias y comportamientos, consolidan la cultura de una institución y los compartimos durante nuestra vida laboral, de manera implícita en nuestro actuar diario. Por tal razón, la identificación de estas conductas éticas debe manifestarse en la activa participación de todo el personal de una entidad. Este Código de Ética, es un pacto personal y voluntario, donde se presentan acciones orientadas a mejorar la convivencia con nuestros compañeros, jefes, colaboradores, clientes, usuarios y con la sociedad en general, en correspondencia con las situaciones y actividades que se desarrollan en el marco de nuestra competencia. En él se manifiesta también, el compromiso que debe tener cada integrante de la organización con los demás para convivir en armonía y mejorar su desempeño. Es importante que este Código se convierta en una herramienta que nos ayude a transformar la forma de ser y actuar, respetando la diferencia individual, contribuyendo a mejorar nuestro trabajo, a ofrecer un mejor servicio y al crecimiento como verdaderos miembros de una sociedad. Por tal motivo, y por la responsabilidad que tenemos como miembros de una organización, debemos llevar a cabo las acciones de este código y mostrar, con el ejemplo, la aplicación y adopción de nuestros valores institucionales.

## **2. *Fines***

Planificar, gestionar y ejecutar programas y proyectos que contribuyan al desarrollo humano de los sectores poblacionales de la región.



### 3. **Visión.**

Ser reconocida en la gestión y promoción del mejoramiento y fortalecimiento del tejido social y capital humano.

### 4. **Objetivo**

Contribuir al desarrollo humano de los diversos sectores poblacionales de la región, mediante la adopción de principios y valores que orienten y determinen la conducta de los integrantes , dentro y fuera de la organización.

### 5. **Principios**

- a. La misión primordial de los integrantes de la organización es brindar un servicio integral a los sectores poblacionales bajo los parámetros de Calidad, Oportunidad, Efectividad y Compromiso institucional.
- b. Los beneficiarios, proveedores y ciudadanía en general, tienen derecho a recibir un buen trato, sin discriminación de ningún tipo, así como de una atención oportuna e información adecuada sobre sus requerimientos.
- c. El trato de los integrantes de la organización se basa a través de los principios de responsabilidad, equidad, confianza, integridad, amistad y trabajo en equipo, para llevar a cabo cada una de las acciones y actividades que persigan la misión y objetivos institucionales.

- d. Los procesos de toma de decisiones de la entidad, estarán regidos por los principios de la transparencia, objetividad e imparcialidad. En todos los escenarios decisorios de la organización se abrirán espacios de participación efectiva de sus integrantes y beneficiarios.



## 6. *Valores*

- I. Honestidad. Actuar con rectitud, Transparencia y Honradez en todos y cada uno de los actos de la vida, proceder con reglas y valores aceptados por la sociedad como buenos principios, sin contradicciones entre lo que piensa, se habla o se hace. Soy un integrante honesto cuando: } Soy congruente en lo que pienso, digo y hago. Actuó conforme a la verdad. } Procedo de acuerdo con los principios y valores institucionales. } Actuó de manera profesional de acuerdo con mis competencias. } Me declaro impedido cuando existe conflicto de intereses. } Hago una asignación transparente e imparcial de los recursos materiales y financieros, bajo los principios de racionalidad y ahorro. } Dedico el tiempo que estoy en la entidad a adelantar las tareas y funciones que me fueron asignadas. Atiendo las críticas y recomendaciones tanto de los compañeros de trabajo como de los Beneficiarios. } Mis decisiones están basadas en criterios objetivos.
- II. Transparencia Ser claro, evidente, sin duda ni ambigüedad, visible y abierto como integrante y ser individual. Soy un integrante transparente cuando:  
} Facilito la participación en las decisiones internas de la organización. } Adelanto de manera diligente los procesos de contratación, aplicando los conocimientos y requerimientos de la manera más rápida y precisa. } Respeto los procedimientos establecidos para el desarrollo de mis actividades. } Velo porque en la ejecución del presupuesto se dé cabal cumplimiento según las normas internas de la organización.

- III. Respeto. Reconocer la legitimidad de los demás para ser distintos a mí, tomando en consideración la diversidad de ideas, opiniones y percepciones de las personas, como base de la sana convivencia en sociedad. Soy un integrante respetuoso cuando: } Trato a los demás como deseo que me traten a mí. } Valoro el tiempo y las responsabilidades de los demás. } Doy un trato equitativo e igualitario



- todas las personas con las que me relaciono en cumplimiento de mi trabajo sin ejercer discriminación o señalamiento alguno, sea por edad, nivel socioeconómico, religión, preferencia política, raza u orientación sexual, entre otras. } Expreso de manera amable y constructiva observaciones y puntos de vista. } Atiendo las solicitudes de mis compañeros de manera amable y eficiente.
- IV. Servicio. Lograr y mantener la satisfacción de los requerimientos y expectativas de nuestros beneficiarios. Soy un integrante servicial cuando: } Entiendo los requerimientos de la comunidad y los atiendo procurando superar sus expectativas. } Atiendo a nuestros usuarios de manera amable, respetuosa, eficaz y oportuna. } Saludo con espontaneidad y cortesía a mis compañeros y a los integrantes de la organización. } Conozco los estatutos y programas, con el fin de proporcionar información idónea a la comunidad en general. } Evalúo permanentemente el servicio, para medir el grado de satisfacción de nuestros beneficiarios. } Suministro a todos mis compañeros información oportuna e idónea sobre las actividades y procesos organizativos.
- V. Participación. Abrir espacios para que otros hagan parte de una actividad. Aportar, desarrollar, retroalimentar y tomar parte de las acciones institucionales. Soy un integrante participativo cuando: } Comparto con los demás los logros de mi trabajo. } Mantengo el deseo y la motivación de aportar, construir, ser responsable y trascender, buscando siempre los mejores resultados en la gestión de la organización. } Trabajo en equipo, y busco permanentemente la coparticipación de mis compañeros para aunar esfuerzos, habilidades y competencias en el desarrollo de las actividades laborales. } Facilito el control social como elemento importante para la mejora continua de los procesos en los que participo.



## 7. Conceptos

7.1. Calidad: Grado en el que un conjunto de características inherentes cumple con los requisitos.

7.2. Código de Ética: Documento conformado por los principios, valores y directrices que todo integrante de la entidad debe observar en el ejercicio de su función.

7.3. Compromiso Ético: Son los acuerdos colectivos que asumen la comunidad de cada una de las áreas organizacionales de la entidad con el fin de aplicar los principios y valores enunciados en el código ético.

7.4. Directrices para la Gestión Ética: Orientaciones acerca de cómo debe relacionarse la entidad con un grupo de interés específico.

7.5. Ética: Conjunto de principios, valores y normas del fuero interno que guían las conductas de las personas en su interacción social.

7.6. Misión: Enunciado breve y sencillo que define la razón de ser de una entidad.

7.7. Visión: Es el deber ser de la organización en un horizonte de tiempo.

7.8. Moral: Ciencia que trata del bien en general, y de las acciones humanas en orden a su bondad o malicia.

7.9. Moral Organizacional: Es una decisión estratégica que una entidad opta para decidir qué se quiere ser y cómo se quiere vivir en forma consciente, autónoma y responsable.

7.10. Principios Éticos: Enunciados básicos y fundamentales que le imprimen carácter y consistencia a una organización e indican la forma correcta como debemos relacionarnos con los otros y con la sociedad.



## 8. *Estudio de los valores.*

8.1. Colaboración: Acción y efecto de trabajar en común con otra u otras personas. Contribuir para el logro de un fin. Ayudar a otra u otras personas en su trabajo o en el logro de sus fines.

8.2. Compromiso: Obligación contraída, palabra dada, fe empeñada. Disposición para asumir como propios los objetivos estratégicos de la organización a la cual se pertenece.

8.3. Eficacia: Fuerza y capacidad para obrar. Capacidad de acción para hacer efectivo un propósito.

8.4. Eficiencia: Virtud y facultad de lograr un efecto determinado. Capacidad de acción para lograr un propósito con el menor uso de energía o de recursos.

8.5. Honestidad: Moderación en la persona, las acciones o las palabras. Honradez, decencia.

8.6. Integridad: Comportamiento probo, recto, intachable.

8.7. Tolerancia: Respeto a las ideas, creencias o prácticas de los demás cuando son diferentes o contrarias a las propias.

8.8. Servicio: Funciones desempeñadas por quienes están empleados para satisfacer necesidades de la comunidad.

8.9. Respeto: Reconocimiento de la legitimidad del otro para ser distinto a uno.

## 9. *Conclusiones*

*LA ÉTICA, EN DEFINITIVA, ES LA CIENCIA DEL COMPORTAMIENTO MORAL. ESTUDIA Y DETERMINA COMO DEBEN ACTUAR LOS INTEGRANTES DE UNA SOCIEDAD. EL CÓDIGO, POR OTRA PARTE, ES UN CONJUNTO DE NORMAS QUE REGULAN UNA MATERIA DETERMINADA.*

*NO PODEMOS OLVIDAR NUESTRO DEBER SOCIAL Y NUESTRA OBLIGACIÓN  
LA ÉTICA DEBE SER UNA DISCIPLINA DONDE LA CLAVE ESTÁ EN SABER ACTUAR ANTE LA SOCIEDAD.*